

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
МАУ ДО «ДШИ» Тоцкого района

Протокол №1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДШИ»
Тоцкого района

Приказ № 36 от 02.09.2024г.



СОГЛАСОВАНО:
На заседании
Совета родителей
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, изменения
и прекращения отношений между Муниципальным автономным
учреждением дополнительного образования
«Детская школа искусств» Тоцкого района
и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся

с. Тоцкое
2024 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, между Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Тоцкого района (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629;

- Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Тоцкого района.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

II. Возникновение отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в ДШИ.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами ДШИ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.3. ДШИ самостоятельно формирует контингент обучающихся, который определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг и количеством учащихся по договорам на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.4. Правом поступления в ДШИ пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в школу на общих основаниях.

2.5. При приеме на предпрофессиональные программы ДШИ проводит отбор детей с целью выявления их творческих способностей, а также, в зависимости от вида искусств, и физических данных. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие у детей способностей в области определенного вида искусств.

Прием детей на обучение по общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей.

Критерии индивидуального отбора детей на общеразвивающие и предпрофессиональные образовательные программы устанавливаются школой самостоятельно, а на предпрофессиональные также с учетом ФГТ.

2.6. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, ДШИ вправе проводить дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится за счет поступающих, включенных в список резерва или по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 30 августа.

2.7. В случае предоставления ДШИ платных образовательных услуг заключается Договор об оказании платных образовательных услуг (далее Договор) в простой письменной форме между ДШИ в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями).

2.8. В Договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения).

2.9. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий, установленных законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

2.10. Правила, обязательные при заключении Договора, утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.11. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для обучения ребенка в Учреждении.

2.3. При приеме в Учреждение родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с Уставом и локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения.

III. Приостановление отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений происходит в случае невозможности посещения, обучающимся уроков в ДШИ длительное время (но не более 12 месяцев) по уважительным причинам.

4.2. Основанием для издания приказа о приостановлении образовательных отношений являются заявление родителей (законных представителей) обучающихся и соответствующий документ, подтверждающий отсутствие возможности посещать занятия в ДШИ.

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом руководителя Учреждения.

3.2. При возвращении после приостановления образовательных отношений обучающийся, по его желанию, восстанавливается в том же классе. Уважительными причинами для приостановления учебного процесса являются обстоятельства, вследствие которых обучающийся вынужден не посещать учебные занятия в Учреждении в течение длительного периода (как правило, более одного месяца).

IV. Прекращение отношений

4.1. Отношения между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся могут быть прекращены по причине отчисления обучающегося.

4.2. Основанием для отчисления обучающихся из Учреждения является:

- неоднократное нарушение дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся;

- систематические пропуски занятий обучающимся без уважительной причины;

- неуспеваемость по итогам учебного года по одному или более предметам;

4.3. Отчисление обучающихся из Учреждения может быть осуществлено также:

- по состоянию здоровья;

- в связи с переводом в другое Учреждение;

- по другим причинам на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

4.4. Решение об отчислении обучающихся из Учреждения по инициативе Учреждения принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом директора Учреждения.

В других случаях решение об отчислении обучающихся принимается директором Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется соответствующим приказом.

4.5. Учреждение обязано в течение двух недель проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении обучающегося.

4.6. Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения во время их болезни не допускается.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе, материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, об отчислении обучающегося из Учреждения.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации,

осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этого Учреждения, справку об обучении.

V. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Положение является локальным актом Учреждения. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

5.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется административным, педагогическим персоналом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884105

Владелец Русяева Ольга Юрьевна

Действителен с 28.08.2024 по 28.08.2025